



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**DIREZIONE GENERALE**  
Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA  
**Ufficio III - Personale della Scuola**

MIUR/AOODRVE/UFF.3/18367/C1

Venezia, 4 dicembre 2013

Ai Dirigenti  
Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado  
LORO SEDI

Ai Dirigenti  
Uffici Scolastici Territoriali  
LORO SEDI

Ai Rappresentanti regionali  
OO.SS. comparto scuola  
LORO SEDI

OGGETTO: Personale docente dichiarato permanentemente inidoneo alla propria funzione per motivi di salute, ma idoneo ad altri compiti – attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 15, commi 4 e seguenti, del D.L. 104 del 12.9.2013, convertito con modificazioni in Legge n. 128/2013.

Si richiama la particolare attenzione delle SS.LL. sul contenuto della allegata nota MIUR prot. 13000 del 3.12.2013, che disciplina le operazioni da mettere in atto nei confronti del personale indicato in oggetto.

Al fine di individuare con precisione gli adempimenti e i soggetti interessati, si riporta di seguito una sintesi delle operazioni.

**PERSONALE DOCENTE GIA' DICHIARATO PERMANENTEMENTE INIDONEO ALLA PROPRIA FUNZIONE PER MOTIVI DI SALUTE MA IDONEO AD ALTRI COMPITI ALLA DATA DI ENTRATA IN VIGORE DEL D.L. 104/2013 CONVERTITO IN LEGGE 128/2013.**

Come è noto, ai sensi del citato art. 15, comma 4, del D.L. n. 104 convertito in legge n. 128/2013, il personale docente già dichiarato inidoneo alla propria funzione per motivi di salute, ma idoneo ad altri compiti, deve essere sottoposto a nuova visita medica da parte delle Commissioni mediche competenti.

Tuttavia, tale personale può richiedere di non essere sottoposto nuovamente a visita medica.

I predetti docenti, cioè quelli **che non intendono essere sottoposti a visita collegiale** per una nuova valutazione dell'inidoneità, possono, **entro il 15 dicembre 2013**:

1. produrre domanda, **ai fini dell'inquadramento nei ruoli del personale ATA, all'Ufficio Scolastico Territoriale della provincia di servizio e al Dirigente Scolastico** dell'istituto presso cui sono utilizzati, tramite l'allegato mod. A;

**oppure:**

2. produrre domanda **all'Ufficio Scolastico Territoriale e al Dirigente Scolastico** dell'istituto presso cui prestano servizio, per essere utilizzati, **nelle more dell'adozione del provvedimento di mobilità intercompartimentale**, anche nelle istituzioni scolastiche

per le iniziative di cui all'art. 7 del citato D.L. o per ulteriori iniziative per la prevenzione della dispersione scolastica ovvero per attività culturali e di supporto alla didattica (art. 15 del D.L. 104/13) tramite l'allegato mod. B.

In assenza di una delle suddette istanze, i docenti in questione saranno obbligatoriamente sottoposti a nuova visita.

Pertanto, per tutti gli altri docenti inidonei, **si invitano i Dirigenti Scolastici, improrogabilmente entro il 20.12.2013, a richiedere di sottoporre nuovamente gli interessati a visita collegiale per la rivalutazione dell'inidoneità.**

Tale richiesta deve essere indirizzata a:

**RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO – COMMISSIONE MEDICA DI VERIFICA  
DORSODURO 1263/A – 30124 VENEZIA**

Seguiranno ulteriori indicazioni operative, rivolte ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali, per il monitoraggio dei dati relativi alle domande di transito nei ruoli del personale ATA e di utilizzazione dei docenti ai sensi del citato art. 15 del D.L. n. 104 convertito in legge n. 128/2013.

Si allegano i modelli di istanza (A e B).

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE  
f.to Rita Marcomini