

Ufficio del Contenzioso  
Ufficio di Segreteria  
Disciplina sperimentale di conciliazione  
Ufficio VIII- Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza  
e per cc Ass. professionale e sindacale ANIEF

OGGETTO: istanza di conciliazione ai sensi dell'art.135 del C.C.N.L. 29/11/2007

La sottoscritta DE PELLEGRIN FABIOLA nata a [REDACTED] residente a [REDACTED], assunta a tempo indeterminato in data 01/09/2017, per scorrimento delle graduatorie di merito del Concorso DDG 105/2016 primaria posto comune, ha ricevuto con assegnazione d'ufficio l'incarico triennale su posto di inglese presso l'IC "Monte Pasubio" Torrelbelvicino, con comunicazione telefonica dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza.

La sottoscritta dichiara di aver eseguito correttamente le procedure di caricamento a sistema di Curriculum Vitae e inviato candidatura in data 31/07/2017 attraverso il sistema Polis; dichiara altresì di non aver dato la propria disponibilità ad accettare incarichi su lingua Inglese, in riferimento all'email dell'Usr Veneto in data 04 agosto 2017.

La sottoscritta a seguito di contatto con il Dirigente dell'IC "Roncalli" Dueville, riporta che lo stesso Dirigente sarebbe stato disponibile a conferirmi incarico su posto comune, in quanto risultava una cattedra completa. Il dirigente non ha potuto confermarmi l'incarico perché il mio nominativo era già associato, a sistema, al posto di lingua Inglese dell'IC "Monte Pasubio" Torrelbelvicino.

La sottoscritta presenta, pertanto, istanza di conciliazione affinché le venga assegnato il posto comune scuola primaria presso l'IC "Roncalli" Dueville se disponibile, o altro posto adeguato per sede e tipologia.

Lusiana, li 18/08/2017

In Fede

*Fabiola De Pellegrin*

Fabiola De Pellegrin

