



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

Prot. n. (vedasi protocollo in alto)

Vicenza, (vedasi data in alto)

ACCORDO DI COLLABORAZIONE GRATUITA

Tra l'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza (di seguito *UAT di Vicenza*),
rappresentato dal dirigente Dott. Carlo Alberto Formaggio

e

la Signora Domenica Rita Barresi (di seguito *Collaboratrice*), già dipendente MIUR,
pensionata dal 31 Marzo 2020 ;

Premesso

- che dal 31 Marzo 2020 la Signora Domenica Rita Barresi (di seguito *Collaboratrice*), già responsabile del settore Protocollo/Archivio e Referente territoriale per gli Esami di Stato 2° ciclo, è cessata dal servizio per dimissioni volontarie;
- che la medesima ha prestato ininterrotto servizio nei ruoli ministeriali dal 21/04/1982 presso l'UAT di Vicenza e negli ultimi anni si è occupata ed ha acquisito una particolare esperienza professionale in tema di Esami di Stato del 2° ciclo;
- che la Signora Domenica Rita Barresi accetta di prestare gratuitamente la propria opera per svolgere attività di consulenza nei confronti del personale in servizio presso il settore Esami di Stato, come meglio specificato di seguito;

Considerata

la complessità e la quantità di incombenze che gravano sull'Ufficio VIII A.T. di Vicenza ed in particolare, in questo periodo, sul settore Esami di Stato per l'attuazione dei complessi adempimenti relativi alle operazioni finalizzate al corretto svolgimento degli esami conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado;

Tenuto conto

- della grave carenza di organico dell'UAT di Vicenza in rapporto al numero ed alla complessità dei compiti assegnati e della mancanza di specifiche adeguate professionalità;
- dell'impossibilità per l'Amministrazione di affidare incarichi a titolo oneroso ai suoi dipendenti in quiescenza;

Visti i seguenti riferimenti normativi

- D. L.vo. 150/2009, concernente l'attuazione della L. n. 15/2009 in materia di ottimizzazione e produttività del lavoro del pubblico impiego e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

e-mail: usp.vi@istruzione.it C.F. 80015810247 - Pec: uspvi@postacert.istruzione.it - Tel. Centralino 0444251111 -
Tel. Segreteria del Dirigente 0444251122 - 0444251123



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza

- D. L.vo. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Art. 1322 c.c.;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. La Signora *Domenica Rita Barresi*, con la sottoscrizione del presente accordo, accetta di prestare la propria opera - a titolo gratuito - a favore dell'UAT di Vicenza, svolgendo in particolare attività di collaborazione e supporto al personale in servizio presso il settore Esami di Stato al fine di assicurare la consulenza nelle procedure amministrative ed informatiche di competenza del settore medesimo;
2. la prestazione sopra indicata verrà resa personalmente dalla detta collaboratrice, per i fini indicati, e comunque senza percepire alcuna remunerazione diretta o indiretta.
3. per l'attuazione del presente accordo non sono previsti oneri a carico dell'UAT di Vicenza;
4. la prestazione promessa dalla Collaboratrice sarà eseguita a partire dal 27 aprile 2020 sino al 30 giugno 2020;
5. per gli adempimenti relativi alla formazione delle Commissioni degli Esami la collaboratrice sarà presente presso l'U.A.T. di Vicenza già nei giorni 27 e 28 aprile 2020;
6. la Collaboratrice non avrà diritto ad alcun compenso per l'attività resa, come pure non avrà diritto a contributi, indennità o altre forme previdenziali o assistenziali;
7. ciascuna delle parti del presente contratto potrà liberamente recedere dal rapporto di collaborazione, anche senza giustificazione, mediante comunicazione scritta;
8. la prestazione potrà avvenire anche nei locali dove ha sede l'UAT di Vicenza, che garantirà la sicurezza sul luogo di lavoro e ogni altra forma di protezione richiesta ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
9. la Collaboratrice si impegna a prestare la propria opera di collaborazione con diligenza, buona fede e correttezza, prendendo atto dell'importanza dell'impegno assunto seppur gratuito;
10. la Collaboratrice si impegna, altresì, al rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza dei dati personali che saranno oggetto di trattamento in esecuzione del presente accordo, in conformità allo specifico incarico che Le viene consegnato contestualmente alla sottoscrizione del presente atto;
11. la Collaboratrice dichiara di conoscere ed accettare le norme del CCNL Comparto Funzioni Centrali - triennio 2016/2018 - e tutte le norme che regolano il rapporto di pubblico impiego e, in particolare, le parti concernenti i doveri del dipendente e il codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Collaboratrice
Signora *Domenica Rita Barresi*

Il Dirigente
Dott. *Carlo Alberto Formaggio*

Firmato digitalmente da FORMAGGIO CARLO
ALBERTO
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA